

重庆市普通高校本科专业监测评价平台

学院管理员操作说明

温馨提示：

(1) 本次评估期：5 年，即 2019 年-2023 年。

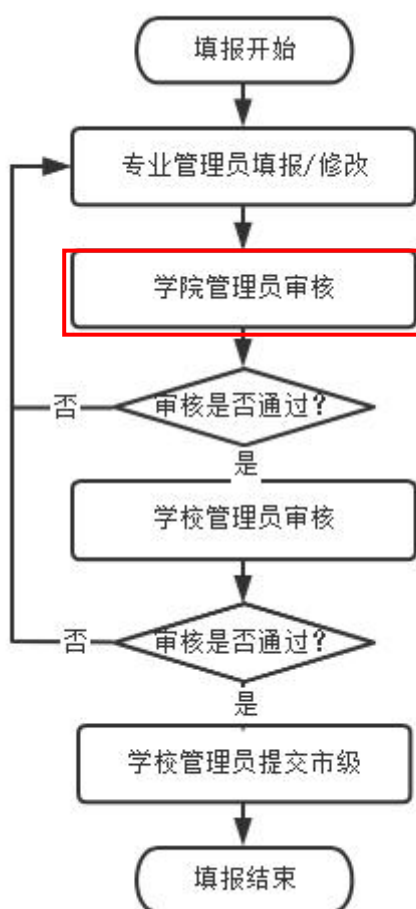
(2) 数据采集期：2022 年 12 月 8 日-2023 年 12 月 31 日，仅采集新增数据。

一、 系统访问入口

访问网址：<http://cqpme.cqupt.edu.cn>

账号密码：使用原有账号密码登录。

二、 专业数据填报审核流程



三、 学院管理员处理事项

1. 添加本学院的专业;
2. 添加本学院的专业管理员;
3. 完成本学院的专业数据审核。

四、 功能介绍

1. 首页

在图 1 中点击序号 1、2 处的功能入口，可进入相应的操作页面。
序号 3 处显示审核通过进度，学院专业总数、学院待审核的专业数、学院审核通过的专业数、学院审核驳回的专业数。



图 1

2. 添加本学院的专业

点击基础数据管理-部门管理，在部门管理页面（如图 2），进行本学院下专业的管理：新增、删除、修改等操作。



图 2

新增专业时（如图 3），先选中添加专业，然后选择上级部门（本学院）、专业名称（可模糊查询后选择）等信息，点击确定即可。

注意：不可自己输入专业名称，若某专业名在字典中不存在，请向管理员反馈添加。

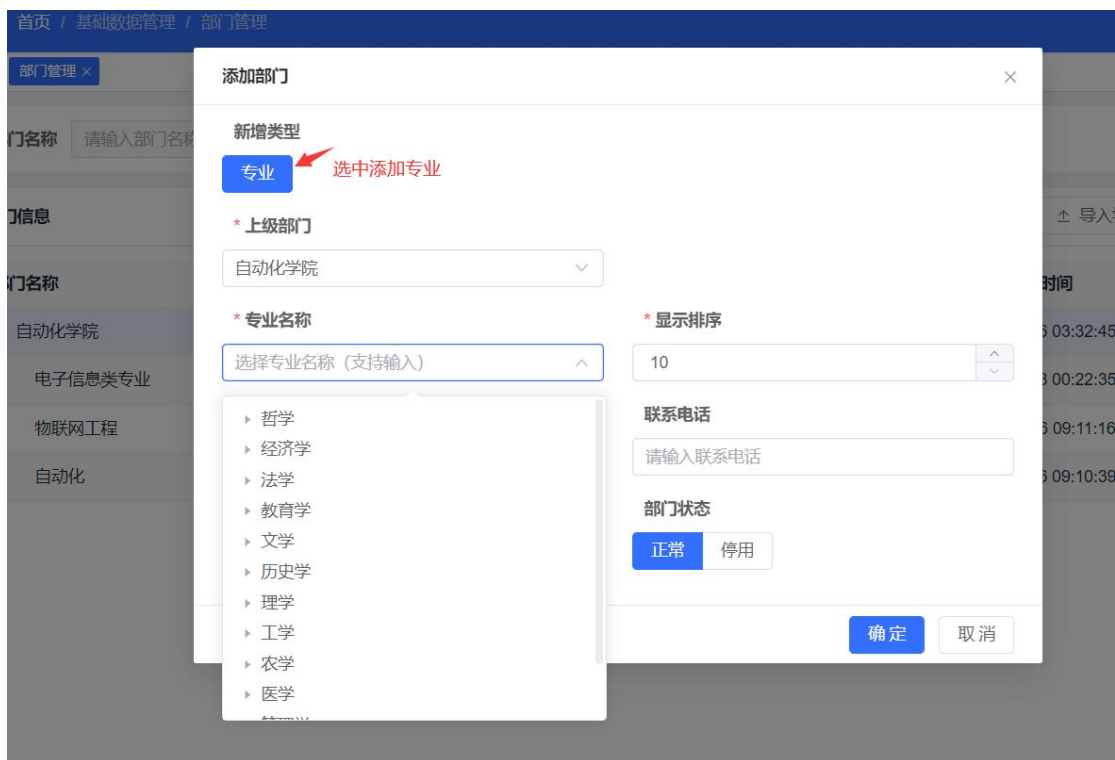


图 3

3. 添加本院的专业管理员

点击基础数据管理-用户管理，在用户管理页面（如图 4），进行本学院下专业管理员的管理：新增、删除、修改、重置密码等操作。点击更多-重置密码，可为用户修改密码。



图 4

新增专业管理员时（如图 5），选择或输入角色、姓名、归属部门（所管理的专业）、手机号码、登录名、密码等信息，点击确定即可。

添加用户

角色

请选择

姓名

请输入姓名

手机号码

请输入手机号码

登录名

请输入登录名

用户性别

请选择

备注

请输入内容

归属部门

请选择归属部门

邮箱

请输入邮箱

登录密码

请输入登录密码

长度至少8位,至少包含1个字母,1个数字和1个特殊字符

确定

取消

图 5

4. 专业数据审核

点击专业数据管理-专业审核，在专业审核页面（如图 6），可查看各专业的状态，若状态为“待学院审核”，则可以进行审核。序号 1 处是批量操作，序号 2 是单条数据操作。先点击【详情】或【简况表】进行数据查看，然后进行审核操作。学院管理员驳回的专业，需专业管理员修改提交后再进行审核；学院管理员通过的专业，若学校管理员未审核，可更改为驳回。

本科专业监测评价平台

专业审核

搜索

重置

专业名称

自动化学院

专业状态

待学院审核

未提交

已通过

学校	学院	专业	专业代码	状态	审核意见	操作
西安大学	自动化学院	自动化	080801	待学院审核	同意	<div>驳回</div> <div>通过</div> <div>查看详情</div>
西安大学	自动化学院	物联网工程	080905	未提交		<div>查看详情</div>
西安大学	自动化学院	电子信息类专业	08077P	未提交		<div>查看详情</div>
自动化学院	电子信息类专业	自动化类专业	08087P	未提交		<div>查看详情</div>

图 6

5. 个人中心

点击右上角头像-个人中心（如图 7），在个人中心页面，进行个

人信息修改和密码修改（如图 8）。



图 7

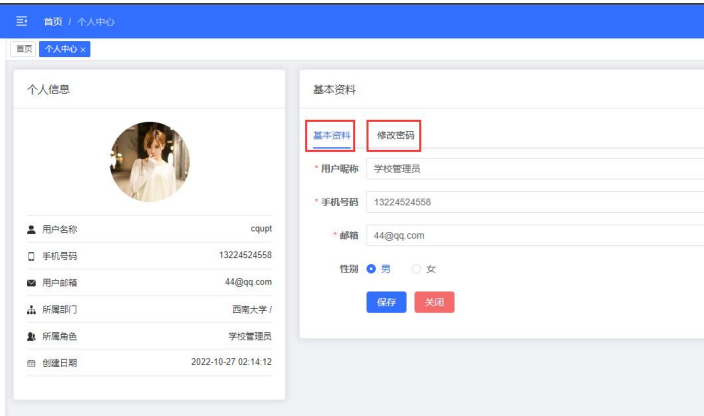


图 8